（封面）

实习教学大纲（小一号，加黑）

公共管理学院(小二号，加黑)

贵州大学(宋体，小三号)

二O一四年七月

（撰写格式与要求）

《 xxxxxxxxx 》实习教学大纲(黑体,小3号)

（《大纲》包含的内容标题用黑体，小4号；正文用宋体，5号， 1.5倍行距）

课程编号：

实习性质：（主要指实习类型：金工实习、电工实习、认识实习、课程实习、生产实习、毕业实习、社会实践等）

实习总学时：

实验总学分：

实习总周数：

实习学期：（第几学期，第几周——第几周）

适用专业及年级：

大纲主撰人：

一、实习目的和基本要求

（在学习了哪些主要课程或进行了哪些实习的基础上，开展的什么训练。通过实习，让学生了解什么、学习什么、获得什么、提高什么、收集什么。在进行了该项实习后，可为后期的哪些学习打下基础）。

二、实习方式

（指以什么方式进行实习：是分散还是集中；是到企事业单位参观、跟班组或下科室或下田间等了解工作程序及技术、收集数据及资料，还是进行社会调查）；

三、实习内容

（指实习具体要做什么）

四、实习的组织

（学院对实习的组织与安排情况）

五、实习纪律或注意事项

（可结合专业实习特点确定）

六、指导教师职责

指导教师对实习的效果承担主要责任。指导教师中，应指定带队教师。在实习之前，应认真考察待实习单位的特点，安排好全部实习时间及内容，及时检查督促学生进行实习，提出问题并与学生一起讨论研究。

七、实习考核方式

1、实习表现：占30％；

2、实习报告内容：占40％；

3、实习日记：占20％；

4、提出合理化建议：占10％。