|  |  |
| --- | --- |
| 立项编号 |  |

**贵州省科学技术协会科技创新智库课题**

**立项申请书**

课 题 名 称

申 报 单 位

课 题负责人

申 报 日 期

结 题 日 期

贵州省科学技术协会发展规划部 制

填表说明

一、封面左上角“课题编号”栏，所有申报者均无须填写，待课题评审结束后根据立项情况由发规部统一填写。

二、部分栏目填写说明：

1.课题负责人：指真正承担课题研究和负责课题组织、指导的研究者，不能承担实质性研究工作的，不得申请。

2.课题联系人：指课题承办单位具体承担联系工作的联络员，要求在职在编干部，一经确定不得随意更改。

3.课题组主要参与者：必须真正参加本课题研究工作，不含课题负责人，最多不超过9人。

4.预期成果：指预期取得的研究成果，如：研究报告等。

三、填表字体统一规定仿宋5号，课题研究设计及论证栏目可自行加行、加页，其余页面不得更改表格格式。

四、《申请书》统一A4纸大小、双面印制、左侧装订。《申请书》一式7份交省科协，立项课题签订《承办责任书》时领回1份（盖章版），未立项的《申请书》一律不退还，请申报者自行复印留底。

一、基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课 题 名 称 | | |  | | | | | | | |
| 课题承办单位 | | |  | | | | | | | |
| 课  题  负  责  人 | | | 姓 名 | |  | | 工作单位 |  | | |
| 职务  职称 | |  | | 联系电话 |  | | |
| 电子信箱 |  | | |
| 通讯地址 | |  | | | 邮政编码 | |  |
| 课题联系人 | | | 姓 名 | |  | | 职 务 |  | | |
| 联系电话 | |  | | | | | |
| 主  要  参  加  者 | 姓 名 | 职务 (职称) | | 学历(学位) | | 工 作 单 位 | | | 本人签字 | |
|  |  | |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  | |

二、课题研究设计及论证

|  |
| --- |
| **（一）课题研究的意义** |
| **（二）国内外研究现状** |
| **（三）课题研究内容及思路** |
| **（四）课题研究计划** |
| **（五）课题研究预期成果** |
| **（六）课题经费预算及筹备情况** |

三、课题单位及管理部门审核意见

|  |
| --- |
| **（一）课题单位意见**  **（情况是否属实，是否同意申报立项，并给予人员支持以完成课题研究任务）**  **情况属实，同意申报立项，并给予人员支持以完成课题研究任务。**  **单位（盖章）**  **年 月 日** |
| **（二）贵州省科协组织专家评审意见**  **发展规划部（盖章）**  **年 月 日** |
| **（三）贵州省科协意见**    **单位（盖章）**  **年 月 日** |